

Fahrauftrag / Dienstreiseantrag Teil I

Abteilung _____

Veranstaltung / Reisezweck _____

Datum vom _____ Uhr bis _____ Uhr

Reise von (Ort) _____ nach _____

Beförderung mit dem Vereinsbus Fahrzeug (Kenn-Z.): ABI-K2009

Fahrer Vor- und Zuname) _____

Bei Fahrerwechsel (Vor- und Zuname): _____

Mitfahrer: 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____
5) _____ 6) _____ 7) _____ 8) _____Fahrt / Dienstreise genehmigt am _____ durch _____
(Name) (Unterschrift)**Reisekostenabrechnung Teil II**

Beginn der Reise am _____ um _____ Uhr

Ende der Reise am _____ um _____ Uhr

gefahrte Kilometer _____ x 0,30 EUR/Km = _____ EUR

Nebenkosten

1 _____ EUR
2 _____ EUR
3 _____ EUR

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Die Aufwendungen sind mir tatsächlich entstanden.

06366 Köthen _____

Ort Datum Unterschrift

Reisekostenauszahlung Teil III

Die Angaben wurden geprüft. Die Reisekosten werden bar ausgezahlt. _____ EUR

Prüfung/Auszahlung am _____ durch _____

Betrag erhalten am _____ Empfänger _____